

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/248/2005
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 28 kwietnia 2005 r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla
uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Strumień.**

§ 1

Postanowienie ogólne

1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne i zasiłki szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Strumień uczniom szkół i innym osobom zwanym dalej „uczniami” wymienionym w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (DzU z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

§ 2

Sposób ustalania wysokości oraz formy stypendium szkolnego

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym ustala się w kwocie wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej.
2. Ustala się następujące grupy dochodowe i kwoty stypendium wynikające z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej:

Grupa dochodowa	Dochód na osobę w rodzinie ucznia w stosunku do kryterium dochodowego *)	Wysokość miesięcznego stypendium w stosunku do kwoty zasiłku rodzinnego**)
I	do 50 %	od 101 % do 170%
II	powyżej 50 %	od 80% do 100%

*) - miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne, o którym mowa w art. 90d ust. 7 ustawy.

**) - kwota zasiłku rodzinnego – kwota, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (DzU Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

3. Z zastrzeżeniem art. 90d ust. 9 ustawy, wysokość stypendium szkolnego ustalonego według zasad określonych w ust. 2 ulega zwiększeniu odpowiednio o 10 %, 20% lub 30%, jeżeli w rodzinie występują jedna, dwie lub trzy i więcej okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności dot. zajęć:
 - a) nauki języków obcych;
 - b) wyrównawczych;
 - c) dla uczniów z dysleksją, dysgrafią;
 - d) sportowych;
 - e) plastycznych;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności dot. zakupu:
 - a) podręczników, słowników oraz książek dydaktycznych dot. języków programowania, obsługi programów itp.;
 - b) edukacyjnych programów komputerowych;
 - c) przyborów szkolnych i pomocy naukowych;
 - d) stroju, obuwia sportowego;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki przez uczniów, o których mowa w art. 90d ust. 4 ustawy, poza miejscem zamieszkania, w szczególności dot. finansowania:
 - a) kosztów zakupu biletów miesięcznych;
 - b) kosztów związanych z zakwaterowaniem w internacie lub na stacji;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz Strumienia uzna, iż zachodzą warunki określone w art. 90d ust. 5 ustawy.

§ 3

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, sporządzony zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 90n ust. 4 ustawy składa się Burmistrzowi Strumienia w terminach określonych w art. 90n ust. 6 i 7 ustawy.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie określonej:

- 1) w § 2 ust. 4 pkt 1 dokonywana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne;
- 2) w § 2 ust. 4 pkt 2 dokonywana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół lub do rąk własnych ucznia książek i pomocy naukowych, które zostały określone w decyzji, o której mowa w art. 90n ust. 1 ustawy;
- 3) w § 2 ust. 4 pkt 3 dokonywana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu świadczącego usługi związane z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;

- 4) w § 2 ust. 4 pkt 4 dokonywana jest w formie przelewu na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy wnioskodawcy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego.
3. Pomoc materialna przyznawana w formach określonych w § 2 ust. 4 pkt 1-3 może być udzielona także w formie częściowego lub całkowitego zwrotu poniesionych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich dowodów potwierdzających poniesione wydatki, w formie przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy wnioskodawcy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego.
4. Stypendium szkolne realizowane jest w terminach:
 - 1) do dnia 15 grudnia danego roku szkolnego – za okres od 1 września do 31 grudnia;
 - 2) do dnia 15 lipca danego roku szkolnego – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca.
5. Koszty wyszczególnione w dowodach, o których mowa w ust. 3 zostaną zwrócone, jeżeli:
 - 1) dotyczą okresu, na który przyznane jest stypendium;
 - 2) są związane z formami określonymi w decyzji, o której mowa w art. 90n ust. 1 ustawy;
 - 3) ceny przyjęte w dowodach są wiarygodne i nie odbiegają od cen obowiązujących na rynku.
6. Maksymalną wysokość kosztów, które mogą być zwrócone zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5 określa decyzja Burmistrza Strumienia.

§ 4

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego sporządzony zgodnie z art. 90n ust. 4 ustawy składa się Burmistrzowi Strumienia w terminie określonym w art. 90e ust. 4 ustawy.
2. W sprawach trybu i sposobu udzielania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio przepisy § 3 ust. 2, 3, 5 i 6.