

Załącznik
do Uchwały Nr VIII/51/2007
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 26 kwietnia 2007 r.

STATUT
ZESPOŁU OBSŁUGI SZKÓŁ W STRUMIENIU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Zespół Obsługi Szkół w Strumieniu zwany w dalszej części Statutu „ZOS” jest jednostką organizacyjną Gminy Strumień działającą na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.);
- 6) uchwały Nr XXXI/199/93 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 30 grudnia 1993 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zespół Obsługi Szkół w Strumieniu;
- 7) innych przepisów dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych;
- 8) niniejszego Statutu.

§ 2

Zespół jest jednostką budżetową utworzoną przez Radę Miejską w Strumieniu.

§ 3

Siedziba ZOS mieści się w budynku stanowiącym własność gminy położonym w Strumieniu.

§ 4

Zespół Obsługi Szkół działa na obszarze gminy Strumień.

§ 5

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o szkołach rozumie się przez to przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, oraz zespoły szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Strumień.

Rozdział II

Zakres działalności jednostki

§ 6

1. Przedmiotem działalności ZOS jest prowadzenie obsługi finansowo – księgowej i administracyjnej ZOS, szkół prowadzonych przez Gminę Strumień oraz wykonywanie innych zadań w zakresie systemu oświaty, powierzonych przez organy gminy.
2. ZOS spełnia funkcje pomocniczo – wykonawcze, nadzorujące i koordynujące w stosunku do szkół prowadzonych przez Gminę Strumień i współdziała na bieżąco z dyrektorami szkół w zakresie całości problematyki oświatowej w gminie.
3. Do podstawowych zadań ZOS należy w szczególności:
 - 1) przygotowywanie projektów aktów prawnych w zakresie realizacji zadań oświatowych leżących w kompetencjach organu prowadzącego oraz dotyczących budżetu oświaty;
 - 2) przygotowywanie materiałów dotyczących ustalenia planu sieci publicznych szkół;
 - 3) opracowywanie projektu budżetu Gminy Strumień w części dotyczącej działalności oświatowej;
 - 4) koordynacja i nadzór nad realizacją budżetu oświaty, w tym nad dokonywaniem zmian w planach finansowych szkół;
 - 5) opracowywanie sprawozdań i analiz w zakresie zadań realizowanych przez szkoły oraz ZOS;
 - 6) weryfikacja arkuszy organizacji pracy szkół sporządzonych przez dyrektorów oraz przedkładanie ich do zaopiniowania organowi nadzoru pedagogicznego;
 - 7) realizacja zadań w zakresie pomocy materialnej dla uczniów;
 - 8) realizacja zadań związanych z dofinansowaniem kosztów kształcenia młodocianych pracowników;
 - 9) kontrola spełniania obowiązku nauki przez uczniów w wieku 16 - 18 lat;
 - 10) prowadzenie spraw kadrowych dyrektorów szkół;
 - 11) przygotowywanie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora szkoły;
 - 12) organizacja komisji powoływanych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;

- 13) nadzór nad poprawnością sporządzania sprawozdań budżetowych i finansowych przez szkoły;
 - 14) sporządzanie zbiorczych sprawozdań budżetowych i finansowych oraz opracowywanie opisowych analiz wykonania budżetu oświaty;
 - 15) obsługa finansowo-księgowa szkół, w tym w szczególności prowadzenie rachunkowości, obsługa płacowa i kasowa.
4. W celu realizacji zadań statutowych ZOS współpracuje z organem nadzoru pedagogicznego oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Strumień.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja jednostki

§ 7

1. Działalnością ZOS kieruje dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektora ZOS zatrudnia i zwalnia Burmistrz Strumienia.
3. Dyrektor ZOS działa jednoosobowo, w granicach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Strumienia.
4. Dyrektor zapewnia właściwą organizację pracy ZOS oraz odpowiada za całokształt jego działalności.

§ 8

1. ZOS jest zakładem pracy w rozumieniu prawa pracy.
2. Dyrektor ZOS jest kierownikiem zakładu pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w ZOS.
3. Głównego księgowego zatrudnia i zwalnia dyrektor ZOS.
4. Do dyrektora oraz pracowników ZOS mają zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 9

Strukturę organizacyjną ZOS określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora ZOS.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa jednostki

§ 10

1. Zasady gospodarki finansowej ZOS reguluje ustawa o finansach publicznych oraz ustawa o rachunkowości wraz z aktami wykonawczymi.

2. ZOS prowadzi rachunkowość zgodnie z ustalonym dla jednostki budżetowej planem kont oraz sporządza sprawozdania budżetowe i finansowe.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 11

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.