

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STRUMIEŃ Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ POZOSTAŁYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2004**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Program stanowi element lokalnej, szeroko rozumianej polityki społecznej i ma na celu objęcie możliwie jak najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej gminy Strumień.
2. Współpraca z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych ujętych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy, określonymi w ustawie o samorządzie gminnym.
3. Ilekroć w niniejszym Programie współpracy Gminy Strumień z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest mowa o:
 - 3.1 ustawie – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3.2 działalności pożytku publicznego – należy rozumieć przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,
 - 3.3 organizacji – należy rozumieć przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 3.4 programie – należy rozumieć przez to Program współpracy Gminy Strumień z organizacjami pozarządowymi oraz z pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2004.

Rozdział II
Obszary współpracy

§ 2

W roku 2004 do obszarów współpracy między gminą Strumień, a organizacjami zalicza się następujące zadania priorytetowe:

1. Pomoc społeczna i ochrona zdrowia, w tym:
 - 1.1 zapewnienie schronienia ofiarom przemocy domowej w schroniskach, hostelach i innych placówkach pomocowych,
 - 1.2 przeprowadzenie akcji letniej dla dzieci z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi.

2. Kultura fizyczna, turystyka, rekreacja i wypoczynek, w tym:
 - 2.1. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży,
 - 2.2. organizacja imprez rekreacyjno-sportowych dla mieszkańców gminy.

Rozdział III **Formy współpracy**

§ 3

1. Udział podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych przez Gminę, zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań organizacjom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zleconego zadania.
2. Współpraca z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
3. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych poprzez:
 - 3.1. powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 3.2. wsparcie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
4. Środki finansowe w formie dotacji są przyznawane w trybie konkursów ofert; powierzenie wykonania zadania może nastąpić także w innym trybie, a w szczególności poprzez zakup potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych.
5. Dotacje, o których mowa w ust. 3, nie mogą być wykorzystane na:
 - 5.1. zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 5.2. zakup gruntów,
 - 5.3. pokrycie kosztów utrzymania biura,
 - 5.4. działalność gospodarczą.
6. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - 6.1. wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
 - 6.2. konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
 - 6.3. udziale przedstawicieli organizacji w Zespole Konsultacyjnym,
 - 6.4. prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji,
 - 6.5. wspieraniu organizacji, starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania oraz udzielanie rekomendacji,
 - 6.6. umożliwianiu umieszczania przez organizacje pozarządowe w Biuletynie Informacji Publicznej informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań.

Rozdział IV **Zespół konsultacyjny**

§ 4

1. Upoważnia się Burmistrza do powołania Zespołu Konsultacyjnego ds. Współpracy

z Organizacjami Pozarządowymi.

2. W zależności od potrzeb, w pracach Zespołu, uczestniczą pracownicy odpowiedzialni merytorycznie za zakres spraw danej komórki organizacyjnej Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Gminy.
3. Członkowie Zespołu wykonują swoje czynności nieodpłatnie.
4. Do zadań Zespołu należy w szczególności :
 - 4.1 współpraca z Burmistrzem Strumienia w zakresie opiniowania propozycji organizacji dot. realizacji zadań publicznych na dany rok,
 - 4.2 współpraca z Burmistrzem Strumienia w zakresie opracowania propozycji Programu na 2005 r,
 - 4.3 przedkładanie Burmistrzowi, w terminie do 30 września 2004 r, propozycji dotyczących zadań priorytetowych gminy Strumień oraz potrzeb finansowych w zakresie realizacji zadań publicznych przez organizacje do Programu współpracy z organizacjami,
 - 4.4 wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych,
 - 4.5 analiza projektów uchwał dotyczących sektora pozarządowego,
 - 4.6 monitorowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi i utworzenie bazy danych dot. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 5

Organizacje w terminie do 20.09.2004 r. składają ewentualne propozycje zadań do Programu współpracy z organizacjami na rok 2005.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa na 2004 rok.

§ 7

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).