



Gmina Strumień z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Strumieniu  
ul. Rynek 4, 43-246 Strumień  
tel: 33 8570 142, fax: 33 8570 247

Specyfikacja  
postępowania ofertowego prowadzonego z zachowaniem konkurencyjnego  
trybu wyboru wykonawców (zwana dalej Specyfikacją)

Przedmiot zamówienia:

Dostawa wraz z montażem elementów wyposażenia sali multimedialnej w ramach projektu pn. „Budatin - Strumień: współpraca na pograniczu – etap 2”, której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty  
30 000 euro netto

Znak sprawy: IR.271.2.6.2018

Strumień, maj 2018 roku

## Rozdział I. Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest **Gmina Strumień z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Strumieniu, ul. Rynek 4, 43-246 Strumień,**

tel./ fax: 33 8570142/ 33 8570247

Strona internetowa: [www.strumien.bip.net.pl](http://www.strumien.bip.net.pl)

NIP: 548-24-05-010

2. Zamawiający w celu ponoszenia wydatków z zachowaniem zasad równego traktowania Wykonawców, uczciwej konkurencji i przejrzystości oraz dołożenia wszelkich starań dla uniknięcia konfliktu interesów przy zamówieniu publicznym, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, zaprasza do udziału w postępowaniu dotyczącym wykonania

### **Dostawy wraz z montażem elementów wyposażenia sali multimedialnej w ramach projektu pn. „Budatin - Strumień: współpraca na pograniczu – etap 2”**

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Podręcznika beneficjenta INTERREG V-A Polska – Słowacja 2014-2020, załącznik nr 8.1 „Zasady szczegółowe dotyczące udzielania zamówień w projekcie dla polskich beneficjentów”.

4. Zapytanie ofertowe zostało opublikowane w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Strumieniu [www.strumien.bip.net.pl](http://www.strumien.bip.net.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Strumieniu w dniu 04.05.2018 r.

## Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wraz z montażem elementów wyposażenia sali multimedialnej w ramach projektu pn. „Budatin - Strumień: współpraca na pograniczu – etap 2” realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Republika Słowacka 2014-2020.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.

**3. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie ze wspólnym słownikiem zamówień (CPV):**  
**39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące**

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

4. Wszędzie tam, gdzie w Specyfikacji i załącznikach do niej znajdują się określenia wskazujące znaki towarowe, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców produktów, materiałów lub urządzeń równoważnych. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

5. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami towarów zawartymi w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.

6. Wskazane w przedmiarze robót, stanowiącym integralną część Specyfikacji, nazwy własne materiałów i urządzeń należy czytać „lub równoważne”.

7. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie rozliczenie ryczałtowe.

### **Rozdział III. Wymagany termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia - do dnia **14.08.2018 r.**

### **Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz opis sposobu przygotowania oferty**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**a)** udokumentują, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z należytą starannością **wykonali co najmniej:**

- **jedno** zamówienie obejmujące dostawę wraz z montażem elementów wyposażenia o wartości całkowitej min. 70.000,00 zł

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu oferta musi zawierać **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – sporządzony wg załącznika nr 2 do niniejszej Specyfikacji,

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

5. Formularz ofertowy należy złożyć w formie pisemnej (pismem czytelnym), w języku polskim, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

6. Oferta oraz jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
7. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i załączniki, o których mowa w niniejszej Specyfikacji.
10. Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego:  
**Urząd Miejski w Strumieniu, ul. Rynek 4, 43-246 Strumień**
11. Ofertę należy dostarczyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), która powinna być w następujący sposób opisana:
  - nazwa i adres Wykonawcy oraz numer telefonu,
  - dopisek:  
*„Oferta na dostawę wraz z montażem elementów wyposażenia sali multimedialnej w ramach projektu pn. „Budatin - Strumień: współpraca na pograniczu – etap 2”*

## **Rozdział V. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1. Na OFERTĘ Wykonawcy składają się następujące dokumenty, załączniki:
  - a) formularz oferty - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji,
  - b) wykaz dostaw - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji,
  - c) dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
  - d) pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
2. Wymagane dokumenty, z wyjątkiem pełnomocnictwa, mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii. Każdy załącznik (dokument) niebędący oryginałem należy poświadczyć „za zgodność z oryginałem”.
3. Wszelkie poprawki dokonywane w treści składanej oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

## **Rozdział VI. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę na formularzu oferty należy złożyć w terminie do dnia **18.05.2018 r. do godziny 10:00** w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Urząd Miejski w Strumieniu, 43-246 Strumień, Rynek 4. (Za dostarczone w terminie formularze ofertowe uważa się te oferty, które przed upływem wyznaczonego terminu wpłyną do Urzędu).
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom. W przypadku przesyłania oferty pocztą, lub posłańcem, będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko nie doręczenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.

## **Rozdział VII. Warunki wykluczenia Wykonawcy, warunki odrzucenia oferty**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Odrzuceniu podlegają oferty:
  - a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
  - b) złożone przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego wykonawcy, określonych w zapytaniu ofertowym lub
  - c) złożone po terminie składania ofert.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## **Rozdział VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu przyznawania punktów**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<b>a) Cena ofertowa -</b>	<b>60%</b>
<b>b) Termin płatności faktur –</b>	<b>40%</b>

2. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

ad. a) cena ofertowa - wg następującego wzoru:

$$IP = \frac{C_{\min}}{C} \times W_c$$

IP - ilość punktów uzyskanych za cenę,  
C - cena brutto oferty badanej (przeliczonej),  
 $C_{\min}$  - najniższa cena oferowana brutto,  
 $W_c$  - waga kryterium wyrażona w punktach – 60 pkt.

Uwagi: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

ad. b) termin płatności faktur (maksymalnie 30 dni- 40 pkt):

Punkty przyznawane będą według następujących zasad:

- za termin płatności faktur wynoszący 14 dni- 20 pkt,
- za termin płatności faktur wynoszący 21 dni- 30 pkt,
- za termin płatności faktur wynoszący 30 dni- 40 pkt.

#### UWAGA:

- jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty terminu płatności faktur, określi go poniżej wymaganego minimum (tj. 14 dni), bądź wskaże termin płatności faktur mieszczący się w zakresie pomiędzy 14 a 30 dni, ale inny niż określone przez Zamawiającego (oznaczone w dniach: 14, 21 lub 30) oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która odpowiada wymaganiom i warunkom określonym w niniejszej Specyfikacji i uzyska największą ilość punktów.
- 4. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 5. W przypadku jednakowej ilości punktów w ocenie ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty równoważne do złożenia oferty dodatkowej. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 6. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
- 7. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie innej niż PLN.
- 8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział IX. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym**

Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Jacek Legierski, Helena Król,
  - b) w zakresie procedury postępowania: Monika Mazgaj,
- przy czym zastrzega się pisemną formę kontaktów w sprawach merytorycznych.

### **Rozdział X. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy**

- 1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:

#### **1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:**

- a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie,

terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, nie związane z realizacją inwestycji itp.;

b) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy (np. wstrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, zmiany przewidywanego okresu realizacji inwestycji, wstrzymanie, przerwa w realizacji inwestycji, odstąpienie Zamawiającego od realizacji inwestycji);

c) wydłużenie okresu gwarancji przez wykonawcę robót.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty; zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

## **2) zmiany wynagrodzenia, w następstwie:**

a) zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku,

b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy,

## **3) zmiana osoby/osób przy pomocy której/ych Wykonawca realizuje przedmiot umowy.**

W przypadku braku możliwości realizacji przedmiotu umowy przez wskazaną/e osobę/osoby wówczas Wykonawca powierzy te czynności innej/innym osobie/osobom o kwalifikacjach co najmniej równoważnych z uprawnieniami wskazanej/ych osoby/osób.

## **4) zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy;**

## **5) zmiany sposobu i terminu rozliczeń z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.**

3. Warunkiem dokonania zmian w przypadku wystąpienia z wnioskiem o ich dokonanie przez Wykonawcę jest złożenie wniosku zawierającego:

1) opis propozycji zmiany,

2) uzasadnienie zmiany,

3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy,

4) opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na harmonogram robót i termin wykonania umowy.

4. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, w tym m.in.:

1) zmiana osób wyznaczonych do kontaktów, współpracy ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego (w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez te osoby), zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;

2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teled adresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

## **Rozdział XI. Postanowienia końcowe**

1. **Zamówienie może być unieważnione** w szczególności, gdy:

a) nie złożono żadnej oferty,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można był wcześniej przewidzieć,
  - d) złożone oferty podlegają odrzuceniu lub Wykonawcy, którzy złożyli oferty podlegają wykluczeniu,
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zostanie podjęta decyzja o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej z kolejnych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wykaz dostaw,
3. Dokumentacja projektowa.

Strumień, dnia 04.05.2018 roku