

URZĄD MIEJSKI 43-246 STRUMIEN	
Wpł. dn. 2014 -07- 07	
L. dz. 7890/14	Zał.
Podpis 2	

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

15) wypoczynku dzieci i młodzieży

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ORGANIZACJA WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01. 08. 2014 r** do **10. 09. 2014 r** —

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

BURMISTRZA STRUMIENIA
(organ administracji publicznej) składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincja Polska**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Zaświadczenie RP Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2014 r. /DWRMNIe-6132-156-66/2014/HK/ dotyczące posiadania przez Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincja Polska osobowości prawnej oraz osoby sprawującej funkcje organu tej osoby prawnej.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

Powstanie Prowincji Polskiej Zgromadzenia Sióstr Szkolnych de Notre Dame datuje się na dzień 01.01.1934 r.

5) nr NIP: **754-17-22-702** nr REGON: **040001770**

6) adres:

miejsowość: **Opole ul.: Mały Rynek 5**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **śródmieście**

gmina: **Opole** powiat:⁸⁾ **Opole**

województwo: **opolskie**

kod pocztowy: **45 - 020** poczta: **Opole**

7) tel.: **77/ 402 50 85** faks: **77/ 402 50 85**

e-mail: **provincjalat@ssnd.pl** [http:// www.ssnd.pl](http://www.ssnd.pl)

8) numer rachunku bankowego: **13 1050 10831000 0001 0075 9471**

nazwa banku: **ING BANK ŚLĄSKI**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **S. Karina Mrozik – dyrektor DPS w Strumieniu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci w Strumieniu, ul. 1 Maja 12, 43 – 246 Strumień

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

S. Karina Mrozik Tel. 668 664 762

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność statutowa nieodpłatna

/ §6 pkt 2; §7 pkt 1 ppkt 8 – Statut Zgromadzenia/

1. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

(pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób niepełnosprawnych)

- zapewnienie mieszkańcom całodobowej opieki
- zaspokojenie potrzeb bytowych, edukacyjnych, społecznych, zdrowotnych
- pomoc w podstawowych czynnościach życiowych i pielęgnacji
- podnoszenie sprawności i aktywizowanie osób niepełnosprawnych
- zapewnienie udziału w terapii zajęciowej,
- zapewnienie rehabilitacji i fizykoterapii
- działalność kulturalna
- organizowanie i udzielanie pomocy w zapewnieniu wypoczynku dzieciom i młodzieży, w tym niepełnosprawnym, zagrożonym wykluczeniem społecznym

2. działalność na rzecz integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

3. promocja i organizacja wolontariatu

b) działalność statutowa odpłatna

/ §6 pkt 2; §7 pkt 1 ppkt 8 – Statut Zgromadzenia/

1. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

(pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób niepełnosprawnych)

- zapewnienie mieszkańcom całodobowej opieki
- zaspokojenie potrzeb bytowych, edukacyjnych, społecznych, zdrowotnych
- pomoc w podstawowych czynnościach życiowych i pielęgnacji
- podnoszenie sprawności i aktywizowanie osób niepełnosprawnych
- zapewnienie udziału w terapii zajęciowej,
- zapewnienie rehabilitacji i fizykoterapii
- działalność kulturalna

c) 2. działalność na rzecz integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - **nie dotyczy**
- b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym celem działalności Domu jest zapewnienie dzieciom i młodzieży niepełnosprawnym intelektualnie całodobowej opieki oraz świadczenie usług dla mieszkańców placówki w zakresie zaspokajania potrzeb osobowych, bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych, społecznych i religijnych na poziomie obowiązującego standardu, a także organizowanie i udzielanie pomocy w zapewnieniu wypoczynku dzieciom i młodzieży, niepełnosprawnym intelektualnie, zagrożonym wykluczeniem społecznym.

Wypoczynek dzieci i młodzieży z DPS w Strumieniu będzie odbywał się w Strumieniu i po Beskidzie Śląskim. Poprzez wakacyjne gry i zabawy oraz wycieczki dzieci i młodzież będą poznawały faunę i florę regionu i jego tradycje, jednocześnie będą pielęgnowane przyjaźnie i uczenie wzajemnej pomocy, będą poznawać region i jego atrakcje.

Planujemy wypoczynek czynny po dostępnych i dostosowanych dla grup szlakach turystycznych, gry i zabawy sportowe, podchody itp.

Będą realizowane zajęcia kształtujące postawy odpowiedzialności za środowisko naturalne. Odbędą się wycieczki zakładowymi samochodami, których celem będzie rozwinięcie w podopiecznych aktywności turystycznej i wiedzy krajoznawczej

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W naszym społeczeństwie istnieje bardzo duża liczba dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, którym rodzice z różnorodnych przyczyn nie są w stanie zapewnić całodobowej opieki oraz specjalistycznego wsparcia. Każde dziecko niepełnosprawne potrzebuje specjalnej troski w dziedzinie zaspokajania potrzeb osobowych, bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych, społecznych i religijnych.

Najczęstszą przyczyną umieszczenia dzieci w placówce jest: brak możliwości ze strony rodziny w zapewnieniu dziecku niepełnosprawnemu odpowiedniej opieki, alkoholizm rodziców, ubóstwo, niezaradność życiowa, brak akceptacji niepełnosprawności dziecka, patologia pokoleniowa. Skutkiem tego jest rezygnacja rodziców z opieki nad dziećmi, porzucanie dzieci, brak odpowiedzialnej troski nad nimi i brak zapewnienia im odpowiedniego zaspokajania potrzeb.

Dzieci kierowane do placówki pochodzą zarówno z rodzin potrzebujących wsparcia /które z różnych powodów nie są w stanie zapewnić dziecku opieki/ jak także z rodzin dysfunkcyjnych, w których rodzice mają odebrane lub ograniczone prawa rodzicielskie oraz często przybywają z placówek opiekuńczo – wychowawczych, w których ze względu na niepełnosprawność nie znaleziono dla dziecka rodziny zastępczej lub adopcyjnej.

Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci służy pomocą dzieciom i młodzieży niepełnosprawnym poprzez zapewnienie całodobowej opieki i świadczenie usług w zakresie zaspokajania wielopłaszczyznowych potrzeb na poziomie obowiązującego standardu oraz organizuje wypoczynek. W wyniku oddziaływań podejmowanych przez placówkę u osób niepełnosprawnych następuje poprawa ich stanu zdrowia, coraz większe usprawnianie i usamodzielnianie, rozwój zdolności manualnych, coraz szersze uspołecznienie i rozwój psychofizyczny na miarę indywidualnych możliwości dziecka.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego jest grupa 59 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, którym często towarzyszą również sprzężone niepełnosprawności fizyczne, różnorodne schorzenia i zespoły wad wrodzonych /mózgowe porażenie dziecięce, zespół Downa, cechy autyzmu, zespół Fas, epilepsja, dysfunkcje poszczególnych narządów i inne/. Są to osoby, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności nie mogą samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, a którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych. Osoby te wymagają zapewnienia całodobowej opieki i zaspokajania potrzeb osobowych, bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych, społecznych i religijnych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Wszechstronna pomoc rodzinie w wychowywaniu młodego człowieka;
- Wypoczynek dzieci i młodzieży niepełnosprawnych;
- Poprawa kondycji fizycznej oraz zdrowia dzieci i młodzieży: zabawy, konkursy sportowe, gry i zabawy na świeżym powietrzu;
- Poznanie walorów turystycznych Beskidu Śląskiego;
- Propagowanie edukacji ekologicznej;

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci
prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame w Strumieniu
ul. 1 Maja 12
43 – 246 Strumień
oraz miejsca wycieczek wg harmonogramu oferty

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Wszystkie wycieczki podczas planowanego zadania zakładowymi samochodami dają możliwość poznania i zwiedzenia wielu miejsc interesujących pod względem historycznym i krajoznawczym.
- Planowane rozgrywki, zabawy i gry, wycieczki piesze i wyjazdowe po okolicy pozwolą dzieciom zregenerować siły fizyczne, poprawią ich kondycję psycho-fizyczną.

- Poznanie historii regionu na podstawie wizyty w Muzeum Beskidzkim, przejażdżki Ciuchcią Martusią
- Połączenie rekreacji i edukacji ekologicznej podczas pobytu w Leśnym Parku Niespodzianek w Ustroniu.
- Śladami Adama Małysza- zwiedzanie skoczni narciarskiej oraz galerii "Sportowe Trofea Adama Małysza".
- Wycieczki wyciągiem na Czantorię, na górę Żar w Międzybrodziu Żywieckim.
- Spotkanie z "okruczem" tradycji – Chlebowa Chata w Górkach Wielkich

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01. 08. 2014 r do 10. 09. 2014 r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>1. Realizacja zadania Wycieczki podczas wakacji: - Zwiedzanie Muzeum Beskidzkiego, Leśnym Parku Niespodzianek w Ustroniu. - wjazd wyciągiem na Czantorię, - wjazd wyciągiem na górę Żar, - zajęcia w Chlebowej Chacie w Górkach Wielkich - zwiedzanie skoczni w Wiśle oraz galerii "Sportowe Trofea Adama Małysza", - przejażdżki ciuchcią Martusia po Wiśle, - zabawy na basenie w Strumieniu, - seans filmowy w kinie</p>	<p>01.08 – 29. 08. 2014</p>	<p>Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincja Polska</p>
<p>2. Rozliczenie Podsumowanie zadania, zebranie faktur/rachunków, dokonanie płatności za nie, przygotowanie do złożenia sprawozdania</p>	<p>30.08 – 10.09. 2014</p>	<p>Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincja Polska</p>

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. odpoczynek w przyjaznej atmosferze
2. zwiększenie u dzieci poczucia własnej wartości
3. identyfikowanie się dzieci z wartościami pozytywnymi
4. zmniejszanie zachowań agresywnych
5. zwiększenie umiejętności funkcjonowania w grupie
6. przyswojenie zasad dobrego wychowania i umiejętność stosowania ich w życiu
7. zdobycie wiedzy o regionie Beskidu Śląskiego,

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków w świadczeń wolontari uszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Zgromadzenia Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincja Polska (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1). bilety wstępu	1	600,0	Zadanie	600,0	600,0	0	0
	2). zakup posiłku i art. spożywczych	1	400,0	zadanie	400,0	400,0	0	0
	3). transport	1	200,0	zadanie	200,0	0	200,0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1)	0	0	0	0	0	0	0
	2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							

	po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1)	0	0	0	0	0	0	0
	2)							
IV	Ogółem:	-	1200,0	-	1200,0	1000,0	200,0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1000,0 zł	83,4 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	200,0 zł	16,6%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	1200,0 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Artykuły spożywcze to np.: ciastka, słodczyce, lody, owoce, napoje, soki, woda itp.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

<p>S. Karina Mrozik – dyplom pielęgniarski Liceum Medycznego. Kwalifikacje kierownika kolonii i obozów. Kwalifikacje kierownika wycieczek i imprez szkolnych. Zaśw. ukończenia kursu kierowników wyp. dz. i mł. Nr 116/KK/VI/2006 Nr rejestru pielęgniarskiego. – 43024303192P. Dyrektor DPS w Strumieniu.</p> <p>Przemysław Dziędziel – Technik Fizjoterapeuta. Kwalifikacje wychowawcy kolonii i obozów. Zaśw. z ukończenia kursu wychowawców nr 00022 w Pszczynie;</p> <p>Wychowawcy, terapeuci i opiekunowie – pracownicy DPS w Strumieniu</p>

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

<p>- szacunkowy koszt eksploatacji prywatnych komputerów, drukarek, aparatu fotograficznego, laptopa, rzutnika multimedialnego, telefonów i innych urządzeń biurowych ~ 100,0 zł</p> <p>- szacunkowy koszt eksploatacji sprzętu audio ~ 100 zł</p> <p>sprzęt potrzebny do zajęć: przybory rysunkowe, gry planszowe, część sprzętu sportowego ~ 100,0 zł</p>

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

<p>1. Wyjazdowy wypoczynek letni dzieci i młodzieży LATO 2006 od 19.06 – 15.07. 2006 r. odbył się w Borowicach. Uczestniczyło w zadaniu 47 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 28569,50 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 24 359,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 4210,50 zł.</p> <p>2. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych EKO ZIMA 2007 od 12.01 – 28.02. 2007 r odbył się w Przesiece. Uczestniczyło w zadaniu 51 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 11 529,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 8 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 3546,0 zł</p> <p>3. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży EKO - LATO 2007 od 19 – 31.08. 2007 r. odbył się w Nowej Morawie. Uczestniczyło w zadaniu 46 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 24 980,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 18 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 6 980,0 zł</p> <p>4. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży WYJAZDOWA ZIMA 2008 od 16 – 20.02. 2008 r odbył się w Nowej Morawie. Uczestniczyło w zadaniu 46 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 12 665,84,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 4 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 8 665,84 zł</p> <p>5. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży – EKO ZIMA 2009 „Karnawałowa Szkoła Tańca” od 16.01 –01.02.2009 r. odbył się w Łęczycach k/ Dusznik Zdrój. Uczestniczyło w zadaniu 35 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 11 270,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 8 600,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 2 670,0 zł</p> <p>6. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży – wyjazdowe lato 2009 od dnia 27. 06 – 06. 07. 2009 r. odbył się w Zakopanym. Uczestniczyło w zadaniu 46 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 33 597,91 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 15 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 18 597,91 zł</p> <p>7. Zima w mieście 2010 od dnia 01.02 – 06.02.2010 r odbył się we Wrocławiu Uczestniczyło w zadaniu 39 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 8159,83 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 5 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 3159,83 zł</p> <p>8. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży – wyjazdowe lato 2010 od dnia 12 – 24. 08. 2010 r. odbył się w Zakopanym. Uczestniczyło w zadaniu 46 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 37 209,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 12 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 25 209,0 zł</p>

9. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży – wyjazdowe lato 2011 od dnia 31. 07 – 13. 08. 2011 r. odbył się w Krynicy Morskiej. Uczestniczyło w zadaniu 40 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 58 350,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 7 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 51 350,0 zł
10. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży – wyjazdowe lato 2012 od dnia 03. 07 – 17. 07. 2012 r. odbył się w Ustrzykach Dolnych. Uczestniczyło w zadaniu 40 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 50 000,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 26 680,00 zł, a środki własne Zgromadzenia to 23 320,00 zł
9. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży – wyjazdowe lato 2011 od dnia 31. 07 – 13. 08. 2011 r. odbył się w Krynicy Morskiej. Uczestniczyło w zadaniu 40 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 58 350,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 7 000,0 zł, a środki własne Zgromadzenia to 51 350,0 zł
11. Wyjazdowy wypoczynek dzieci i młodzieży – wyjazdowe lato 2013 od dnia 30. 06 – 13. 07. 2013 r. odbył się w Jachrance k/Warszawy. Uczestniczyło w zadaniu 45 osób. Koszt całkowity zadania wynosił 59 100,0 zł. Ze środków Gminy Wrocław otrzymano 37 100,00 zł, a środki własne Zgromadzenia to 22 000,00 zł

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **10. 09. 2014** r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
S. Kuciwa Mrosik.....

(podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *07. 07. 2014 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu zaświadczenia Ministra Administracji i Cyfryzacji.
2. Kopia zaświadczenia z Sekretariatu Konferencji Episkopatu Polski - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta
3. Kopia upoważnienia do podpisywania umów w imieniu Zgromadzenia

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15

grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.



RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTER
ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI

Warszawa, 23 kwietnia 2014.

DWRMNIe-6132 - 156 66 / 2014 / HK

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267) zaświadczam, że:

Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincja Polska

nazwa pospolicie używana: Siostry Notre-Dame

z siedzibą władz prowincjalnych:

adres siedziby: 45-020 Opole, ul. Mały Rynek 5,

posiada osobowość prawną, ustaloną na podstawie dowodów, o których mowa w:

art. 72 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1169).

Osobą sprawującą funkcje organu tej osoby prawnej, uprawnioną do jej reprezentowania jest:
s. Elżbieta KSIĄŻAK - Przełożona Prowincji.



Oplatę skarbową w wysokości 117 zł.
Słownie *sto siedemnaście zł.*
uiszczono dnia 22.04.2014
nr rachunku bankowego:
60 1030 1508 0000 0005 5001 0000



ZGROMADZENIE
SIÓSTR SZKOLNYCH DE NOTRE DAME
Prowincja Polska
ul. Mały Rynek 5, 45-020 OPOLE
tel./fax 0-77/402 50 85

Za zgodność
z oryginałem
Podpis *Elżbieta Książak*

Andrzej MARCINIAK
29.04.2014

SEP – D/3.2.2-1

Warszawa, 26 czerwca 2014 r.

Zaświadczenie

Sekretariat Konferencji Episkopatu Polski stwierdza, że siostra ELŻBIETA MARIA KSIĄŻAK (imię zakonne Maria Irene), córka Henryka i Marianny, urodzona 19 listopada 1958 r. we Wrocławiu, jest Przełożoną Prowincjalną Zgromadzenia Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincja Polska, z siedzibą władz w Opolu (kod: 45-020), ul. Mały Rynek 5, i jako Przełożona Prowincji zakonnej, zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 7 oraz ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 29, poz. 154 z późniejszymi zmianami) pełni funkcję organu wymienionej Prowincji zakonnej jako osoby prawnej. Jest zatem upoważniona do wszelkich działań prawnych w imieniu tej osoby prawnej, której jest organem.

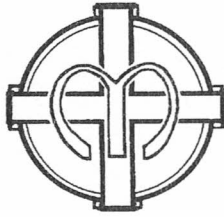


Ks. Dariusz Konieczny
Ks. dr Dariusz Konieczny
Kierownik Biura
Sekretariatu Konferencji Episkopatu Polski

**Za zgodność
z oryginałem**

ZGROMADZENIE
SIÓSTR SZKOLNYCH DE NOTRE DAME
Prowincja Polska
ul. Mały Rynek 5, 45-020 OPOLE
tel./fax 0-77/40 25 085

EKONOMKA PROWINCJALNA
Wieczorek
Agnieszka Wieczorek, SSND



Zgromadzenie Sióstr Szkolnych de Notre Dame

Prowincja Polska

45-020 Opole, ul. Mały Rynek 5

Tel/Fax: 77 /402 50 85

Opole, dnia 26 czerwca 2014 r.

L.dz. 31/14

UPOWAŻNIENIE

Jako przełożona prowincjalna Zgromadzenia Sióstr Szkolnych de Notre Dame Prowincji Polskiej, z siedzibą w Opolu (45-020), ul. Mały Rynek 5, które jest organem założycielskim Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci w Strumieniu, ul. 1 Maja 12,

**upoważniam siostrę Karinę Mrozik,
pełniącą funkcję dyrektora Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci
w Strumieniu (43-246), ul. 1 Maja 12,**

legitymującą się dowodem osobistym AIW 302890 wydanym przez Prezydenta Wrocławia dn. 11.07.2006 r. do wykonywania wszelkich czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci w Strumieniu, w tym do zaciągania zobowiązań finansowych i podpisywania umów w imieniu Zgromadzenia.

Elżbieta Książak, SSND

Elżbieta Książak, SSND
przełożona prowincjalna

