

Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

„Świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, z terenu gminy Strumień”.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości gminy Strumień, na których zamieszkują mieszkańcy. Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości określone w załączniku nr 1 do umowy (Wykaz nieruchomości/ punktów adresowych, z których odbierane będą odpady komunalne).

Przedmiotem zamówienia jest również wyposażenie i obsługa Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej PSZOK oraz zagospodarowanie zebranych (przyjętych) w PSZOK odpadów pochodzących z nieruchomości zamieszkałych.

Gmina Strumień to gmina miejsko-wiejska, obejmująca: miasto Strumień i sołectwa: Bąków, Drogomyśl, Pruchna, Zabłocie i Zabłocie Solanka, Zbytków.

Rozdział I.

Obowiązki Wykonawcy

1. Organizacja odbioru odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strumień, przyjętym Uchwałą nr XXII.178.2020 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strumień (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2020 r., poz. 6139, ze zm.) zwanym dalej Regulaminem oraz uchwałą Nr XX.179.2016 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi (t.j. Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2021r., poz. 6179, ze zm.), zwaną dalej Uchwałą.

Zgodnie z Regulaminem selektywnemu zbieraniu podlegają odpady komunalne:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) popiół pochodzący z palenisk domowych;
- 7) bioodpady,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 11) przeterminowane leki i chemikalia;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady niebezpieczne;
- 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

16) odpady tekstyliów i odzieży.

Na terenie gminy Strumień obowiązuje mieszany system zbiórki odpadów komunalnych (worki i pojemniki). Odbiór odpadów komunalnych będzie miał miejsce bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i odbywać się będzie z podziałem na:

a) odpady pochodzące z selektywnej zbiórki odpadów zbierane w następujący sposób:

- **frakcję odpadów – papier, w skład której wchodzi** odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - w pojemnikach/workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”;
- **frakcję odpadów – szkło, w skład której wchodzi** odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w pojemnikach/workach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”;
- **frakcję odpadów – metale i frakcję odpadów tworzywa sztuczne, w skład których wchodzi** odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - w pojemnikach/workach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- **frakcję bioodpadów** - w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”;
- **popiół pochodzący z palenisk domowych:** w pojemnikach koloru szarego, oznaczonych napisem „Popiół”.”; klasyfikowany pod kodem ex 20 01 99 lub ex 20 03 99”;

b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, gromadzone w pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l,

c) **meble i inne odpady wielkogabarytowe** (z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych), **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**.

2. Obowiązki określone w pkt. 1 Wykonawca będzie realizował poprzez:

1) **odbieranie odpadów wystawionych w pojemnikach lub workach (system workowy dotyczy wyłącznie frakcji odpadów: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne)**, zgodnie z **Harmonogramem odbioru odpadów**, o którym mowa w **Rozdziale II pkt 1 ppkt 9)**, zwanym dalej Harmonogramem, sporządzonym przez Wykonawcę, w oparciu o następujące zasady:

a) w budynkach wielolokalowych odpady zgromadzone w pojemnikach/w punktach gromadzenia odpadów komunalnych będą odbierane z następującą częstotliwością:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - **nie rzadziej niż raz na tydzień**,
- papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - **nie rzadziej niż raz na tydzień**,
- bioodpady - **nie rzadziej niż raz na tydzień**,
- popiół z palenisk domowych: w okresie od 1 października do 30 kwietnia – **raz w miesiącu**, w pozostałym okresie - **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące**,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – **nie rzadziej niż raz na kwartał**,

b) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych odpady zgromadzone w workach i pojemnikach będą odbierane, z zastrzeżeniem **postanowień Rozdziału II pkt 1 ppkt 10) i pkt 12)**, z następującą częstotliwością:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - *w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,*
 - *w pozostałym okresie – nie rzadziej niż raz w miesiącu,*
 - papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - *nie rzadziej niż raz w miesiącu,*
 - bioodpady:
 - *w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,*
 - *w pozostałym okresie – nie rzadziej niż raz w miesiącu;*
 - popiół z palenisk domowych: w okresie od 1 października do 30 kwietnia – **raz w miesiącu**, w pozostałym okresie - **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące**,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – **nie rzadziej niż raz w roku** (w terminie do 30 czerwca),
- c) odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości **w dniach od poniedziałku do piątku**, z zastrzeżeniem zapisów lit. d),
- d) odbiór odpadów, które odbierane są nie rzadziej niż raz na tydzień lub raz na dwa tygodnie z danej nieruchomości powinien przypadać **na ten sam dzień tygodnia**, a odbiór odpadów, które odbierane są nie rzadziej niż raz w miesiącu lub np. dwa razy w miesiącu/tygodniu powinien zostać ustalony **w ten sam dzień miesiąca** (np. każda 2 środa miesiąca/tygodnia); w przypadku gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy Wykonawca odbierze odpady **w następnym dniu** nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy lub w najbliższą sobotę; zaleca się aby przerwy pomiędzy odbiorami odpadów, które odbierane są nie rzadziej niż raz w miesiącu nie były dłuższe niż 4 tygodnie.
- e) zbieranie (przyjmowanie) odpadów w PSZOK, **wskazanych w Rozdz. III pkt 3.**

2) odbieranie baterii i akumulatorów używanych w domowym sprzęcie RTV i AGD z punktów zbiórki zlokalizowanych w:

- Urzędzie Miejskim w Strumieniu, ul. Rynek 4, 43-246 Strumień
- Szkole Podstawowej w Pruchnej, ul. Główna 60, 43-523 Pruchna
- Szkole Podstawowej w Drogomyślu, ul. Główna 15, 43-424 Drogomyśl
- Szkole Podstawowej w Bąkowie, Bąków, ul. Główna 62, 43-246 Strumień
- Szkole Podstawowej w Zabłociu, Zabłocie, ul. Bielska 36, 43-246 Strumień.

Wykonawca będzie odbierał zużyte baterie i akumulatory z pojemników, o pojemności minimum 10 l i maksimum 60l, będących na wyposażeniu punktów, o których mowa powyżej, posiadających otwór wrzutowy w pokrywie pojemnika, oraz posiadających zamknięcie uniemożliwiające wyciągnięcie baterii przez osoby niepowołane. Pojemnik będzie oznakowany informacją o przeznaczeniu pojemnika. Odbiór będzie następował po zgłoszeniu takiej konieczności przez Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni.

3) odbieranie odpadów leków cytotoksycznych i cytostatycznych (20 01 31*) oraz leków innych niż wymienione w 20 01 31* (20 01 32) z punktu zbiórki zlokalizowanego w Urzędzie Miejskim w Strumieniu, 43-246 Strumień, ul. Rynek 4.

Wykonawca będzie odbierał odpady leków cytotoksycznych i cytostatycznych (20 01 31*) oraz leków innych niż wymienione w 20 01 31* (20 01 32) z pojemników na przeterminowane leki, tzw. konfiskatorów, będących na wyposażeniu punktu, o którym mowa powyżej, posiadających odpowiednio skonstruowany otwór wrzutowy i zamknięcie

uniemożliwiające wyciągnięcie przez osoby niepowołane umieszczonych wewnątrz pojemnika odpadów. Pojemność konfiskatora będzie wynosić minimum 10 l i maksimum 100 l. Pojemnik będzie oznakowany informacją o przeznaczeniu pojemnika. Odbiór będzie następował po zgłoszeniu takiej konieczności przez Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni.

4) transportowanie oraz przekazywanie odpadów zgodnie z następującymi wymogami w celu zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach:

- a) selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz odpadów powstających w procesie sortowania w celu doczyszczania selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, z zastrzeżeniem, że przekazanie odpadów w pierwszej kolejności ma nastąpić do instalacji zapewniających przygotowanie do ponownego użycia i recyklingu,
- b) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w szczególności bezpośrednio do istniejących instalacji komunalnych, zlokalizowanych w **miejscach** wskazanych w ofercie Wykonawcy.

5) osiągnięcia wymaganych poziomów:

- a) **przygotowania odpadów komunalnych do ponownego użycia i recyklingu,**
- b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

6) prowadzenie dokumentacji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy i jej przekazywanie Zamawiającemu poprzez:

- a) niezwłoczne, jednakże nie później niż **w ciągu 3 dni od zaistnienia zdarzenia**, pisemne bądź drogą elektroniczną przekazywanie Zamawiającemu informacji o adresach **nieruchomości**, których właściciele pozbywają się bioodpadów sprzed nieruchomości, pomimo tego, że zadeklarowali kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne, umieszczonych w wykazie, o którym mowa w **Rozdz. V pkt 1 ppkt b)** oraz o **adresach** nieruchomości, których właściciele pozbywają się odpadów komunalnych w sposób niezgodny z przepisami prawa, w tym niezgodnie z Regulaminem,
- b) przekazywanie **sprawozdań** zgodnie z obowiązkiem wynikającym z **art. 9n** ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- c) przekazywanie **w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca** dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów – zestawienia wyszczególnionych kart przekazania odpadów komunalnych do zagospodarowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania informacji, **wraz z wydrukami kart wyszczególnionych w zestawieniu, przy czym dopuszcza się przedłożenie zestawienia kart oraz wydruków (skanów) kart przekazania odpadów komunalnych w formie elektronicznej na elektronicznym nośniku danych lub na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 7 umowy,**
- d) przekazywanie **w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca** informacji potwierdzającej ilości i rodzaje (zgodnie z katalogiem odpadów) odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych oraz o ilości i rodzaju zebranych (przyjętych) odpadów w PSZOK, **wraz ze sposobem zagospodarowania, w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania informacji oraz wydruków z wagi potwierdzających**

ważenie pojazdów, zawierających datę, godzinę, rodzaj odpadu, numer rejestracyjny ważonego pojazdu oraz masę odebranych odpadów komunalnych - w przypadku dokonywania ważenia na samochodowej wadze najazdowej wskazanej przez Zamawiającego na zasadach opisanych w pkt 9), jako załącznik do faktury za wykonanie usługi, zawierającej dane, o których mowa w § 8 ust. 4a) umowy,

- e) przekazywanie w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca raportu, sporządzonego w wersji elektronicznej, za miesiąc poprzedni zawierającego informacje o ilościach i rodzajach odpadów odebranych z poszczególnych nieruchomości, adres nieruchomości, rodzaj odpadu, ilość odebranych worków, pojemników.

7) dostarczanie do każdej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej worków służących do segregacji odpadów, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IV pkt 2 i 3.

Pojemność worków powinna być dostosowana do rodzaju gromadzonych w nich odpadów i wynosić co najmniej:

- dla Papieru – 120 litrów
- dla Szkła – 80 litrów
- dla Metali i tworzyw sztucznych – 120 litrów

Worki powinny być wykonane z folii LDPE, której grubość, ma zapewnić ich odpowiednią wytrzymałość w stosunku do rodzaju gromadzonych w nich odpadów, przy czym grubość worków powinna wynosić co najmniej 50 mikrometrów; dostarczane worki powinny być utrzymane w kolorze i oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, zgodnie z treścią **Rozdz. I pkt 1 ppkt a).**

- 8) w przypadku przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego reklamacji mieszkańca dot. nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy (w szczególności nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z Harmonogramem, nie pozostawienie worków na odpady segregowane, nie pozostawienie Harmonogramu oraz informacji o zasadach prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów itp):

- a) podejmowanie przez Wykonawcę działań w celu wyeliminowania tych nieprawidłowości nie później niż do godz. 10:00 dnia następującego po dniu otrzymania reklamacji Zamawiającego drogą elektroniczną bądź faxem, przekazanej w godzinach pracy biura Wykonawcy oraz informowanie o załatwieniu reklamacji drogą elektroniczną Zamawiającego.
- b) w przypadku przekazania Wykonawcy reklamacji, o której mowa w pkt a) do godziny 10:00 w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy lub sobotę – Wykonawca podejmuje działania w dniu w którym nastąpiło zgłoszenie.

W przypadku braku potwierdzenia realizacji reklamacji przez Wykonawcę reklamacja zostanie przez Zamawiającego uznana za niewykonaną.

Zamawiający dopuszcza uznanie zgłoszonej reklamacji za niezasadną w przypadku, gdy Wykonawca przedstawi wydruk przebiegu trasy pojazdu odbierającego odpady komunalne sporządzony w oparciu o system, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) **Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r, poz. 122) dalej określanego jako Rozporządzenie**, uwzględniający przejazd pojazdu trasą na której zlokalizowana jest nieruchomość objęta reklamacją bądź załączy dokumentację fotograficzną, z której wynika, że właściciel nieruchomości np. nie wystawił odpadów przed nieruchomością. Dokumentacja musi zostać wykonana w taki sposób, aby nie

budząc wątpliwości pozwalala na przypisanie worków/pojemników do konkretnej nieruchomości, rejestrowała datę oraz pozwalala na identyfikację tej nieruchomości.

- 9) dokonywanie ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości celem ich dalszego zagospodarowania w sposób określony w pkt 2 ppkt 4), przy czym Zamawiający zastrzega sobie dodatkowe uprawnienie do wskazania Wykonawcy w trakcie wykonywania zamówienia miejsca ważenia odpadów, na potrzeby prowadzenia pomiarów będących podstawą rozliczania usługi, w szczególności do wskazania zlokalizowanej na terenie gminy Strumień samochodowej wagi najazdowej, na której będzie dokonywane ważenie odpadów; w takim przypadku ważenie będzie się odbywać na zasadach określonych w Rozdz. VI pkt 1.
- 10) odbieranie odpadów komunalnych z nowozamieszkałych nieruchomości, bez konieczności zmiany zapisów umowy,
- 11) przekazywanie Zamawiającemu wykazu nieruchomości na których powstały odpady, nie ujętych w wykazie budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz budynków wielolokalowych prowadzonym przez Zamawiającego – wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 2 ppkt 6) lit. e),
Wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej:
 - adres budynku, w przypadku braku numeru budynku numer ewidencyjny parceli, na której zlokalizowany jest budynek,
 - ilość i rodzaj oddanych odpadów,
 - datę wystawienia/odebrania odpadów,
 - dokumentację fotograficzną (w postaci cyfrowej), potwierdzającą wystawienie odpadów przy nieruchomości;
- 12) Wykonawca dostarczy w terminie 14 dni od podpisania umowy do Urzędu Miejskiego w Strumieniu: 100 szt. worków niebieskich, 100 szt. worków zielonych, 300 szt. worków żółtych – worki te będą wydawane mieszkańcom, którym zabrakło worków rozdanych oraz właścicielom nowych nieruchomości. Wykonawca, w razie potrzeby, dostarczy dodatkowe worki na telefoniczne wezwanie Zamawiającego. Maksymalna liczba worków dostarczona do siedziby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy 500 szt. worków niebieskich, 500 szt. worków zielonych oraz 1000 szt. worków żółtych.

Rozdział II.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w zakresie świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych oraz sposobu postępowania w przypadku nieselektywnego zbierania odpadów.

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz naprawa szkód lub ponoszenie, według wyboru Zamawiającego, kosztów naprawy szkód wyrządzonych w infrastrukturze komunalnej podczas wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych w gminie Strumień (np. uszkodzenia chodników, punktów do składowania odpadów itp.),

- 2) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi,
- 3) zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności wchodzących w tzw. koszty bezpośrednie określonych w Rozdziale VIII opisu przedmiotu zamówienia
- 4) odbiór i transport odpadów z nieruchomości, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie znacznie utrudniony, w szczególności z powodu wąskich lub nieutwardzonych dojazdów do posesji, remontów dróg, budowy kanalizacji; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 5) prowadzenie kampanii informacyjnych przez wywieszanie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w gminie Strumień, zamieszczanie na stronach internetowych Wykonawcy, itd. o terminach i miejscach zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych, w uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca, w przypadku zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego, zobowiązany jest do przeprowadzania spotkań informacyjnych z mieszkańcami miasta Strumienia i wszystkich sołectw na terenie gminy.
- 6) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miejskiej lub innych naradach) organizowanych przez Zamawiającego, w przypadku otrzymania zaproszenia, na których omawiane będą sprawy związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem na co najmniej 7 dni przed tymi naradami,
- 7) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców do niezbędnego minimum, w szczególności poprzez dostosowanie wielkości i parametrów pojazdów do rodzaju odbieranych odpadów, terenu z którego będą odbierane oraz nośności dróg,
- 8) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności poprzez naprawę lub wymianę pojemników, które uległy uszkodzeniu z winy Wykonawcy,
- 9) opracowanie oraz dostarczenie Zamawiającemu **Harmonogramu** oraz informacji o zasadach prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, zwanej dalej Informacją, z uwzględnieniem zasad i częstotliwości odbioru określonych w **Rozdz. I pkt 1 i 2 w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania umowy;**

po akceptacji przez Zamawiającego Harmonogramu oraz Informacji, **dostarczenie tych dokumentów do każdej nieruchomości zamieszkałej**, najpóźniej na 3 dni przed dniem rozpoczęciem świadczenia usług odbioru odpadów w każdej z miejscowości gminy Strumień.

UWAGA:

Szczególne wymogi określono w rozdziale VII pkt.2

- 10) uwzględnienie odbiorów odpadów w Harmonogramie na następujących zasadach:
 - w miesiącu **grudniu 2023 roku:**
 - a) *frakcje odpadów papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne odbierane będą w trzecim pełnym tygodniu grudnia,*

*b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą w **trzecim pełnym tygodniu grudnia**,*

- 11) prowadzenie przez Wykonawcę kontroli wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia tych obowiązków Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminie najbliższej zbiórki tych odpadów, wynikającym z Harmonogramu. Do informacji, **o której mowa w Rozdziale I pkt 2 ppkt 6 lit. a)** Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną lub nagranie wykonane kamerą dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem, a dokumentacja musi zostać wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalała na przypisanie worków/pojemników do konkretnej nieruchomości, rejestrowała datę oraz pozwalała na identyfikację tej nieruchomości. W informacji Wykonawca zawiera opis stwierdzonych nieprawidłowości. Wykonawca pozostawia również właścicielowi nieruchomości informację o nieprawidłowo wysegregowanych odpadach, o następującej treści:

*„NIEPRAWIDŁOWO POSEGREGOWANE!
ODPADY ZOSTANĄ ODEBRANE OSOBNYM TRANSPORTEM JAKO
NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) PODCZAS NAJBLIŻSZEJ ZBIÓRKI TYCH
ODPADÓW.
NALEŻY POZOSTAWIĆ POJEMNIK/WOREK DO ODBIORU.
NR TEL WYKONAWCY:”*

Fakt poinformowania właściciela nieruchomości o odebraniu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych jako zmieszanych odpadów komunalnych, powinien być odnotowany w dokumentacji przekazywanej do Zamawiającego.

- 12) monitorowanie nieruchomości zamieszkałych, których właściciele zadeklarowali kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach. W przypadku stwierdzenia, iż z terenu nieruchomości, na której zadeklarowano kompostowanie odpadów w przydomowym kompostowniku, wystawiono bioodpady do odbioru, Wykonawca **nie odbiera odpadów oraz** powiadamia o tym Zamawiającego w sposób określony **w Rozdziale I pkt 2 ppkt 6 lit. a)**. Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną lub nagranie wykonane kamerą dowodzące, fakt wystawienia bioodpadów do odbioru, a dokumentacja musi zostać wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalała na przypisanie pojemników do konkretnej nieruchomości, rejestrowała datę oraz pozwalała na identyfikację tej nieruchomości.
- 13) przechowywane danych pochodzących z prowadzonej kontroli, o której mowa w pkt 11) i 12) oraz z systemu czujników, o których mowa w **§ 5 ust. 1 pkt 2) Rozporządzenia, przez okres minimum 1 roku od dnia ich zapisania**. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program komputerowy umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. W/w dane będą niezwłocznie udostępniane przez Wykonawcę na każde żądanie Zamawiającego.

2. Dla realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek:

- 1) posiadania przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, przystosowanymi do odbierania poszczególnych rodzajów odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów, **przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość zastępowania poszczególnych pojazdów innymi pojazdami spełniającymi wymogi SIWZ, po uprzednim niezwłocznym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o takim zamiarze,**
 - 2) zapewnienia stanu technicznego pojazdów, wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów, utrzymywania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów oraz oznakowania pojazdów zgodnie z wymogami Rozporządzenia.
3. Wykonawca ma obowiązek posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną oraz wyposażoną zgodnie z wymogami **Rozporządzenia**. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić wstęp na teren bazy magazynowo-transportowej przedstawicielom Zamawiającego na każde żądanie, **w szczególności w celu przeprowadzenia doraźnej kontroli ważenia pojazdów odbierających odpady z terenu gminy Strumień, dla weryfikacji ilości odbieranych odpadów.**
4. Standard sanitarny wykonywanych usług oraz ochrony środowiska Wykonawca zapewnia poprzez:
- 1) Zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków w trakcie odbioru i transportu, a w przypadku wysypania odpadów porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników (w tym worków) służących do zbierania odpadów i z pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
 - 2) spełnienie wymagań w zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej, zgodnie z wymogami **Rozporządzenia**.

Rozdział III.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie świadczenia usługi polegającej na wyposażeniu oraz obsłudze Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie należącym do gminy Strumień

1. Wykonawca zapewni wyposażenie PSZOK na czas trwania umowy w niezbędną ilość urządzeń (kontenery i pojemniki służące do gromadzenia w/w odpadów komunalnych, których ilość powinna być dostosowana do ilości zbieranych (przyjmowanych) w PSZOK odpadów), tj. co najmniej:
 - 1) pojemniki do gromadzenia odpadów segregowanych o pojemności min. 1100 l - minimum 4 szt., z przeznaczeniem na:
 - tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - szkło,
 - papier,
 - popiół pochodzący z palenisk domowych;
 - 2) kontener otwarty do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych – minimum 1 szt. o poj. min. 7m³;
 - 3) kontener otwarty na bioodpady - minimum 1 szt.;
 - 4) pojemnik zamykany na odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych – minimum 1 szt.;
 - 5) pojemnik zamykany na zużyte baterie i akumulatory – minimum 1 szt.;

- 6) pojemnik zamykany na przeterminowane leki i chemikalia – minimum 1 szt.;
- 7) kontener otwarty do gromadzenia mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – minimum 1 szt. o poj. min. 7m³;
- 8) kontener otwarty na zużyte opony;
- 9) pojemnik zamykany na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 10) pojemnik zamykany na odpady tekstyliów i odzieży.

Zamawiający dopuszcza w zamian za kontener/y na odpady budowlane i rozbiórkowe oraz kontener/y na odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony utworzenie na terenie PSZOK miejsc magazynowania tych odpadów. Miejsca magazynowania odpadów komunalnych winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.

Wszystkie pojemniki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów.

2. Wykonawca zapewnia wyposażenie PSZOK w:

- 1) oznakowanie **PSZOK** tablicą informacyjną wykonaną w taki sposób, aby informacje były czytelne i zawierały dane: nazwę: „PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA GMINY STRUMIEN”, godziny i dni otwarcia, nazwę, adres i numer telefonu Wykonawcy.

3. Wykonawca będzie zbierał (przyjmował) w PSZOK następujące odpady komunalne:

- 1) – papier (15 01 01, 20 01 01),
- 2) – szkło (15 01 07, 20 01 02),
- 3) - tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39),
- 4) - metale (15 01 04, 20 01 40)
- 5) - odpady opakowaniowe wielomateriałowe (15 01 05, 15 01 06),
- 6) - przeterminowane leki i chemikalia i odpady niebezpieczne (15 01 10*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 21* - termometry rtęciowe, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 31*, 20 01 32, 20 01 80),
- 7) - zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34),
- 8) - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36),
- 9) - meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
- 10) - zużyte opony (16 01 03),
- 11) - odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 80, 17 05 04, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 20 01 38, ex 20 03 99),
- 12) - popiół pochodzący z palenisk domowych (ex 20 01 99, ex 20 03 99)
- 13) Bioodpady (20 02 01, 20 01 08),
- 14) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów

- lecniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (20 01 99),
- 15) Odpady tekstyliów i odzieży (20 01 10, 20 01 11).

4. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zbiera (przyjmuje) w PSZOK odpady komunalne, wymienione w załączniku nr 1 do umowy, od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, znajdujących się na terenie gminy Strumień nieodpłatnie. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zużyte opony dostarczone przez właścicieli nieruchomości ponad limity określone w Uchwale Nr XX.179.2016 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (t.j. j. Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2021r., poz. 6179, ze zm.) Wykonawca przyjmuje na zasadach określonych w pkt. 2).
- 2) Wykonawca będzie przyjmował odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych oraz zużyte opony ponad ustalone limity wynoszące odpowiednio do 400 kg odpadów budowlanych i rozbiórkowych na osobę w okresie 5 lat oraz zużytych opon w ilości do 8 sztuk na mieszkańca w okresie 5 lat, za ceny usług ustalone w treści Uchwały Nr XXII.180.2020 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 19 sierpnia 2020r. w sprawie rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2020r. poz. 6141, ze zm.)
- 3) Wykonawca zapewni obsługę PSZOK przez co najmniej jednego wykwalifikowanego pracownika oraz wyposaży go w odpowiedni ubiór i sprzęt niezbędny do wykonywania pracy.
- 4) Wykonawca zapewni zatrudnienie osoby/ów na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności wchodzących w tzw. koszty bezpośrednie, zgodnie z wymogami Rozdziału VIII.
- 5) Wykonawca wskazuje właścicielom nieruchomości dostarczającym odpady do PSZOK miejsca przeznaczone dla magazynowania danego rodzaju odpadu.
- 6) Wykonawca będzie kontrolował ilość przyjmowanych odpadów komunalnych, na które obowiązują limity określone w uchwałach Rady Miejskiej w Strumieniu.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia karty mieszkańca na potrzeby ewidencji częstotliwości i ilości odpadów przekazywanych do PSZOK, obejmującej co najmniej rodzaj i ilość przekazywanych odpadów, datę dostarczenia odpadów oraz adres nieruchomości, z której odpady pochodzą, a także do zapewnienia Zamawiającemu wglądu do prowadzonej ewidencji.
- 8) Wykonawca w ramach gospodarowania odpadami komunalnymi zebranymi na terenie PSZOK ma obowiązki:
 - a) odpady komunalne gromadzić selektywnie z uwzględnieniem wszystkich przepisów stanowiących o sposobie zbierania i magazynowania poszczególnych rodzajów odpadów,
 - b) odpady komunalne zgromadzone w PSZOK przekazywać do odpowiedniej instalacji w takim czasie, aby nie doprowadzić do przepełnienia pojemników i kontenerów oraz miejsc magazynowania,

- c) przekazywać bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady selektywnie zebrane (przyjęte) od właścicieli nieruchomości do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699);

Przekazanie odpadów do instalacji winno być potwierdzone kartami przekazania odpadów sporządzonymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 9) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rodzajowej i ilościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10) W celu prowadzenia ewidencji, o której mowa w pkt 9), Wykonawca waży odpady i nadaje im kod zgodnie z katalogiem odpadów z Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020r., poz. 10).
- 11) Zamawiający dopuszcza inny system ważenia niż waga samochodowa, pod warunkiem, że pozwoli jednoznacznie określić ilość zebranych (przyjętych) odpadów.
- 12) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia czystości i porządku na terenie PSZOK oraz zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojemników do gromadzenia odpadów, w tym ich mycia i dezynfekcji.
- 13) Wykonawca **w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca** będzie sporządzał i przekazywał Zamawiającemu miesięczne raporty, w których znajdować się będą informacje o ilości i rodzaju zebranych (przyjętych) odpadów w PSZOK w miesiącu rozliczeniowym, **wraz ze sposobem ich zagospodarowania, wskazane w Rozdz. 1 pkt 2 ppkt 6 lit. d).**
- 14) Wykonawca **w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca** będzie przekazywał Zamawiającemu zestawienie obejmujące wyszczególnione karty przekazania odpadów do instalacji, o których mowa w pkt 8) ppkt b) i c), **wskazane w Rozdz. 1 pkt 2 ppkt 6 lit. c).**

Rozdział IV.

Okres obowiązywania umowy.

1. Okres wykonywania przedmiotu umowy obejmuje **12 miesięcy tj. od 01 stycznia 2023r. do dnia 31 grudnia 2023r.**
2. Wykonawca uzupełnia worki spełniające wymogi określone w Rozdz. I pkt 2 ppkt 7) w sposób ciągły, po każdym odbiorze tych odpadów, w ilości odpowiadającej odebranym workom (na zasadzie „worek za worek”).
3. Wykonawca dostarcza właścicielom nieruchomości worki o których mowa w pkt 2 bezpłatnie, a ich koszt uwzględnia w cenie oferty.
4. Wykonawca zapewnia właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy udostępnienie PSZOK selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez trzy dni w każdym tygodniu, nie krócej niż cztery godziny dziennie, tj. w każdy poniedziałek w godz. 8⁰⁰-12⁰⁰, w każdą środę w godz. 14⁰⁰-18⁰⁰, w każdy piątek w godz. 12⁰⁰-16⁰⁰ oraz w pierwszą roboczą sobotę każdego miesiąca w godz. 8⁰⁰-12⁰⁰

Rozdział V.

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) przekazania Wykonawcy w terminie **do 3 dni od** dnia rozpoczęcia świadczenia usług objętych zamówieniem ewidencji ilościowej mieszkańców Gminy w poszczególnych nieruchomościach,
 - b) przekazania Wykonawcy w terminie **do 7 dni roboczych od** dnia rozpoczęcia świadczenia usług objętych zamówieniem wykazu określającego nieruchomości, których właściciele zadeklarowali kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne oraz bieżącego aktualizowania tego wykazu
 - c) potwierdzania comiesięcznego odbioru wywozu odpadów komunalnych w Gminie, rozliczania tej usługi i dokonywania zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminach ich płatności,
 - d) bieżącego aktualizowania wykazu nieruchomości wraz z liczbą osób zamieszkałych, objętych systemem odbioru odpadów, w celu wykonywania obowiązków określonych w niniejszej umowie,
 - e) przekazania Wykonawcy w terminie **do 7 dni roboczych od** dnia rozpoczęcia świadczenia usług objętych zamówieniem wykazu określającego ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych przyjętych w ramach limitu z poszczególnych nieruchomości w PSZOK.
- 2. Zamawiający na podstawie niniejszej umowy nie przekazuje Wykonawcy żadnych danych osobowych, w szczególności danych osobowych mieszkańców.**

Rozdział VI.

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy.

- 1. W przypadku wskazania przez Zamawiającego dodatkowego miejsca ważenia odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania pomiarów na następujących zasadach:
 - a) Podczas świadczenia usług odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem i po zakończeniu odbierania tych odpadów (po dokonaniu załadunku, a przed wyjazdem z terenu gminy) dokonuje ważenia samochodu (śmieciarki) na wskazanej przez Zamawiającego wadze.
 - b) Podczas świadczenia usług odbioru odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki, w tym odpadów wielkogabarytowych, a także odbioru odpadów zebranych (przyjętych) w PSZOK, Wykonawca zobowiązany będzie do zważenia jednorazowo wszystkich samochodów specjalistycznych, które będą użyte przy realizacji odbioru odpadów w tym systemie, w celu określenia wagi netto pojazdów. Wykonawca każdorazowo po zakończeniu odbioru tych odpadów dokonuje ważenia samochodu na wskazanej przez Zamawiającego wadze (po dokonaniu załadunku, a przed wyjazdem z terenu gminy).

Ilość odebranych odpadów stanowić będzie różnica pomiędzy wagą pełnego i pustego samochodu. Pomiar w zaokrągleniu do 10 kg. Suma odpadów na informacji, o której mowa § 8 ust. 4 pkt a) wzoru umowy winna być zgodna z kartami przekazania odpadów oraz ilościami wynikającymi z wydruków potwierdzających pomiary z wagi. Kosztów ważenia pojazdów nie należy uwzględniać w cenie jednostkowej za odbiór 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych położonych w gminie Strumień. W trakcie ważenia w samochodzie nie może znajdować się żadna osoba. Wykonawca będzie zobowiązany do pisemnego

przedstawienia Zamawiającemu wykazu pojazdów świadczących usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Strumień zawierającego numery rejestracyjne tych pojazdów, w terminie do 3 dni roboczych od dnia pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności ważenia samochodów na wadze w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wskazanie przez Wykonawcę numerów rejestracyjnych tych pojazdów ma na celu wyłącznie wpisanie ich do upoważnienia do wjazdu na wagę.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:

- 1) ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021r., poz. 162, ze zm.)
- 2) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699),
- 3) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r., poz. 1297)
- 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.),
- 5) ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1893, ze zm.),
- 6) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1850 ze zm.),
- 7) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., nr 104 poz. 868),
- 8) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
- 9) rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020r., poz. 10),
- 10) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530),
- 11) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U.2017.2412),
- 12) Obowiązujący Plan gospodarki odpadami dla województwa śląskiego.
- 13) dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. U. UE. L 2008.312.3),
- 14) ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, ze zm.),
- 15) ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 450 ze zm.),
- 16) Uchwała nr XXII.178.2020 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strumień (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2020 r., poz. 6139, ze zm.),
- 17) Uchwała Nr XX.179.2016 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie

odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (t.j. Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2021r. poz. 6179, ze zm.),

- 18) Uchwały Nr XXII.180.2020 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie w sprawie rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2020. poz. 6141, ze zm.).

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania na bieżąco wszelkich zmian w wyżej wymienionych przepisach jak i wchodzących w życie przepisów nowych.

Rozdział VII.

1. Dane ilościowe pozwalające ocenić wartość oferty:

- a) liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych w Gminie: około $12450 \pm 1\%$,
- b) liczba mieszkańców nieruchomości jednorodzinnych: ok. 11 350,
- c) liczba mieszkańców nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi: ok. 1100,
- d) liczba budynków jednorodzinnych: ok. $3100 \pm 2\%$,
- e) liczba budynków zabudowanych budynkami wielolokalowymi: ok. 43,
- e) liczba punktów gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej: ok.15,
- f) liczba nieruchomości o utrudnionym dojeździe (gdy do zrealizowania obowiązku odebrania odpadów z nieruchomości może zaistnieć konieczność użycia tzw. „małej śmieciarki): ok. 200. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapoznał się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia – w szczególności z siecią dróg dojazdowych do posesji objętych zamówieniem. Taka wizja lokalna niezbędna jest w celu zapewnienia pełnej realizacji zamówienia, w tym podjęcia niezbędnych czynności zapewniających odbiór odpadów z każdej nieruchomości (szczególnie z nieruchomości, do których jest utrudniony dojazd).**

Szacunkowa zmiana liczby budynków winna zostać uwzględniona przy sporządzaniu oferty Wykonawcy.

Powyższe dane są jedynie danymi szacunkowymi, które w trakcie realizacji umowy mogą się zmieniać.

- g) **ilość odpadów komunalnych** powstających w gospodarstwach domowych z terenu gminy Strumień, **przewidywana do odebrania bezpośrednio sprzed nieruchomości i zagospodarowania w okresie trwania umowy**, obliczona na podstawie sprawozdań przedsiębiorców odbierających odpady komunalne z terenu gminy Strumień, w okresie trwania umowy (tj. 12 miesięcy) wynosi około **4.000,00 Mg** , w tym:
 - Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne około 1300,00Mg,
 - Bioodpady: około 900,00 Mg,
 - Papier około 80,00 Mg,
 - Szkło około 350,00 Mg,
 - Tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowanie wielomateriałowe około 450,00Mg,
 - Popioły z palenisk domowych 700,00 Mg*,
 - Zużyte baterie i akumulatory 0,2 Mg,

- Przeterminowane leki – około 1,0 Mg (z dodatkowego punktu zbiórki, o którym mowa w Rozdz. 1 pkt 2 ppkt 3),
- Meble i inne odpady wielkogabarytowe – około 210,00 Mg,
- Zużyte opony – 0 Mg
- Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny około 10,00 Mg.

Wskazane dane ilościowe nie stanowią limitów zamówienia.

Masa odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z podziałem na frakcje odpadów w latach 2018-2021 obliczona na podstawie sprawozdań składanych przez podmioty odbierające odpady:

Frakcje odpadów	2018	2019	2020	2021
	Masa [Mg]			
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1437,00	1342,03	1382,660	1308,60
Popiół z palenisk domowych *	1640,05	1180,94	865,120	635,47
Papier i tektura	44,17	60,60	32,62	88,32
Szkło	241,16	269,63	269,92	347,03
Tworzywa Sztuczne i metale	415,01	443,80	463,91	450,19
Biodopady	544,01	576,36	691,39	855,93
Odpady wielkogabarytowe	214,2	280,68	247,92	
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	14,92	8,26	18,85	19,50
Zużyte opony		6,3	24,98	0
Przeterminowane lekarstwa	0,35	0,50	0,18	0,15

* W związku z obowiązywaniem Uchwały Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2017r.,poz. 2624), która zakazuje spalania najgorszej jakości paliw – m.in.

mułów i flotokoncentratów generujących największe ilości popiołu, ilość popiołów i żużli, która będzie odbierana z nieruchomości powinna być mniejsza.

Przy obliczaniu ilości odpadów przewidzianych do odbioru przyjęto wzrost ilości odpadów na podstawie Prognozy jednostkowego wskaźnika wytwarzania odpadów komunalnych przewidzianej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.

Faktyczne ilości odpadów mogą być różne od podanych przez Zamawiającego. Rzeczywista ilość odpadów objętych przedmiotem zamówienia dla poszczególnych kodów odpadów może być mniejsza lub większa od w/w ilości nie może stanowić jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca winien przy kalkulacji ceny polegać na własnej wiedzy i doświadczeniu, jak również na założeniach obowiązującego Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego w sprawie jednostkowych wskaźników wytwarzania odpadów komunalnych.

Wykonawca jest zobowiązany odebrać bezpośrednio sprzed nieruchomości faktyczną ilość odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych jaka zostanie wytworzona na nieruchomościach zamieszkałych (z wyłączeniem odpadów zbieranych - przyjmowanych wyłącznie w Punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub dodatkowych punktach zbiórki, o których mowa w Rozdz. 1 pkt 2 ppkt 2 i 3).

2. Szczególne wymagania dotyczące odbioru odpadów:

- a) Odbiór odpadów z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych **sołectwa Zbytków** nie będzie obejmował nieruchomości zlokalizowanych przy ulicach:

- Topolowej,
- Klonowej,
- Wiązowej,
- Tęczowej.

Odbiór odpadów z wyżej wymienionych nieruchomości będzie odbywał się w ramach odbioru odpadów z miasta Strumień.

- b) Odbiór odpadów z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych **miasta Strumień** nie będzie obejmował nieruchomości zlokalizowanych przy ulicy:

- Poddane.

Odbiór odpadów z wyżej wymienionych nieruchomości będzie odbywał się w ramach odbioru odpadów z sołectwa Zabłocie.

- c) Odbiór odpadów z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych **sołectwa Drogomyśl** nie będzie obejmował nieruchomości zlokalizowanych przy ulicy:

- Pod Borem 1.

Odbiór odpadów z wyżej wymienionej nieruchomości będzie odbywał się w ramach odbioru odpadów z sołectwa Pruchna;

- Porannej 4, Kolejowej 11, Kolejowej 13 oraz Kolejowej 28.

Odbiór odpadów z wyżej wymienionych nieruchomości będzie odbywał się w ramach odbioru odpadów z sołectwa Zabłocie.

UWAGA:

Wymogi do wypełnienia w związku z obowiązkami określonymi w rozdziale II pkt.1 ppkt.9

3. Dane dotyczące Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

- a) **Lokalizacja PSZOK:** Zamawiający dysponuje terenem, na którym zlokalizowany ma być PSZOK. Jest to teren wydzielony w obrębie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strumieniu (ZGKiM) - część działki nr 1397/12 przy ul. Ks.Londzina 58 o powierzchni ok.1170 m², na którą składa się teren PSZOK o wymiarach ok. 34,00m x 28,00m (powierzchni ok. 950m²) oraz część dojazdowa o wymiarach ok. 43,00m x 5,20m (powierzchni ok. 220m²). Dojazd do terenu PSZOK - od ul. Ks.Londzina.
- b) **Tytuł prawny do terenu:** Dyrektor ZGKiM udostępni Wykonawcy w/w teren, który zostanie przekazany Wykonawcy protokołem zdawczo-odbiorczym. Wykonawca zobowiązany będzie do ponoszenia kosztów związanych z obsługą PSZOK, w tym kosztów dzierżawy terenu PSZOK, kosztów mediów oraz kosztów związanych z zimowym utrzymaniem terenu PSZOK. Warunki udostępnienia terenu oraz ponoszenia opłat bieżących określone zostaną w odrębnej umowie zawartej pomiędzy Dyrektorem ZGKiM a Wykonawcą. Gmina Strumień deklaruje oddanie w dzierżawę terenu o powierzchni ok. 1170 m² w celu utworzenia PSZOK.
Stawka miesięczna dzierżawy 1 m² terenu wynosić będzie nie mniej niż 0,33 zł netto, lecz nie więcej niż 0,40 zł netto. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na czas realizacji zamówienia.
- c) **Wyposażenie PSZOK:** Zamawiający zapewnia, że teren PSZOK jest utwardzony, ogrodzony, oświetlony, wyposażony w przyłącze energetyczne oraz zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym, a także posiada dostęp do drogi publicznej.
Zamawiający wyposaży PSZOK w:
- urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu PSZOK, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2233, ze zm.).
 - stałą legalizowaną wagę umożliwiającą określenie ilości odpadów zbieranych (przyjmowanych) w PSZOK
 - pomieszczenie dla obsługi,
 - kontener magazynowy lub garaż służący do magazynowania odpadów niebezpiecznych, w tym przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii akumulatorów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek oraz odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - wizyjny system kontroli zapewniający rejestrację obrazu zgodnie z wymogami określonymi w przepisach odrębnych.
- d) **Ilość odpadów komunalnych** powstających w gospodarstwach domowych z terenu gminy Strumień, **przewidywana do zebrania (przyjęcia) w PSZOK w okresie trwania umowy** (tj. 12 miesięcy), obliczona na podstawie sprawozdań podmiotu prowadzącego PSZOK, wynosi ok. 485,000 Mg; , w tym:

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]

15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	10,00
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	0,05
15 01 07	Opakowania ze szkła	0,10
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	5,00
16 01 03	Zużyte opony	20,00
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	90,00
17 03 80	Odpadowa papa	3,00
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	90,00
20 01 23*	Freony	5,00
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,01
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,10
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,00
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	10,00
20 02 01	Bioodpady	100,00
20 03 07	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	140,00
20 01 99	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki	0,10
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – popiół z palenisk domowych	10,00
20 01 10, 20 01 11	Odpady tekstyliów i odzieży	0,04
SUMA	-	484,400

Ilości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych w PSZOK w poprzednich latach obliczona na podstawie sprawozdań składanych przez podmiot prowadzący PSZOK:

- w okresie 01.01.2020r.-31.12.2020 (w Mg):

Kod odpadów ⁴⁾	Rodzaj odpadów ⁴⁾	Masa zebranych odpadów komunalnych ⁵⁾ [Mg]
15 01 01	OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKTURY	2,484
15 01 02	OPAKOWANIA Z TWORZYW SZTUCZNYCH	2,26
15 01 07	OPAKOWANIA ZE SZKŁA	0,030
15 01 10*	OPAKOWANIA ZAWIERAJĄCE POZOSTAŁOŚCI SUBSTANCJI NIEBEZPIECZNYCH LUB NIMI ZANIECZYSZCZONE	2,975
16 01 03	ZUŻYTE OPONY	6,33
17 01 01	ODPADY BETONU ORAZ GRUZ BETONOWY Z ROZBIÓREK I REMONTÓW	60,309
17 01 02	Gruz ceglany	5,818
17 03 80	Odpadowa papa	2,6
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	39,443
20 01 32	LEKI INNE NIŻ WYMIENIONE W 20 01 31	0,008
20 01 36	ZUŻYTE URZĄDZENIA ELEKTRYCZNE I ELEKTRONICZNE INNE NIŻ WYMIENIONE W 20 01 21, 20 01 23 I 20 01 35	8,312
20 02 01	ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI	12,793
20 03 07	ODPADY WIELKOGABARYTOWE	98,971
SUMA		242,333

- w okresie 01.01.2019r.-31.12.2019 (w Mg):

Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKTURY	0,723
15 01 02	OPAKOWANIA Z TWORZYW SZTUCZNYCH	0,006
15 01 07	OPAKOWANIA ZE SZKŁA	0,015
15 01 10*	OPAKOWANIA ZAWIERAJĄCE POZOSTAŁOŚCI SUBSTANCJI NIEBEZPIECZNYCH LUB NIMI ZANIECZYSZCZONE	3,583
16 01 03	ZUŻYTE OPONY	4,950
17 01 01	ODPADY BETONU ORAZ GRUZ BETONOWY Z ROZBIÓREK I REMONTÓW	116,708
17 01 07	TWORZYWA SZTUCZNE	20,413
20 01 32	LEKI INNE NIŻ WYMIENIONE W 20 01 31	0,032
20 01 36	ZUŻYTE URZĄDZENIA ELEKTRYCZNE I	5,026

	ELEKTRONICZNE INNE NIŻ WYMIENIONE W 20 01 21, 20 01 23 I 20 01 35	
20 02 01	ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI	24,720
20 03 07	ODPADY WIELKOGABARYTOWE	88,524
SUMA	-	264,700

Rozdział VIII Wymogi dotyczące zatrudnienia pracowników Wykonawcy.

1. Ponieważ realizacja niniejszego zamówienia musi odbywać się poprzez wykonywanie czynności w warunkach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy - na rzecz Wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez Wykonawcę lub podwykonawcę - Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy kierowców pojazdów odbierających odpady komunalne oraz osoby/osób obsługujących PSZOK.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy, dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1, tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy potwierdzającego, że pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy są zatrudnieni, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wyżej wymienione wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób - imion i nazwisk, dat zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp: Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1, przez cały okres obowiązywania umowy z Wykonawcą, poprzez wezwanie zatrudnionego pracownika, Wykonawcy lub podwykonawcy do złożenia oświadczenia zawierającego informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, a także okazania kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika oraz dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek ubezpieczenia i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wezwanie do okazania dokumentów może nastąpić bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Powyższe uprawnienie dotyczy również możliwości kontroli podwykonawców.
4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w pkt 2:

- nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 2 i pkt 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 1.000 zł, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

W przypadku trzykrotnego nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w **§ 9 ust. 1 i ust. 2 umowy** Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy (rozwiązać umowę) oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia za cały okres obowiązywania umowy.